



OFFRE D'EMPLOI

Entraîneur.e temps plein - Volleyball Celtique

Volleyball Celtique est à la recherche d'un.e entraîneur.e à temps plein pour sa section féminine pour la saison 2025-2026. Ce poste polyvalent comprend plusieurs responsabilités :

- Entraîneur-chef du programme Sport-études, section féminine
- Entraîneur-cadre des équipes compétitives féminines du Club
- Soutien administratif des équipes sous sa responsabilité

Le Club de Volleyball Celtique est un club civil montréalais qui vise la promotion du volleyball et le développement de l'excellence. Avec sa vingtaine d'équipes de volleyball (tous âges et genres confondus), il se positionne comme étant le plus important club de volleyball au Québec.

En 2023, le Club a été doublement récompensé du titre de « Club de l'année », décerné par Volleyball Québec et le Conseil du Sport de Montréal. Son implication s'étend aux compétitions de la fédération, aux Jeux du Québec (responsable de la région de Montréal pour les catégories masculine et féminine, en volleyball intérieur et de plage) ainsi qu'aux Jeux de Montréal, où il organise l'épreuve de minivolley.

Pendant la période estivale, le Club dynamise la communauté avec ses écoles d'été, rassemblant plus de 900 inscriptions en volleyball intérieur et extérieur, et en étant le promoteur du Challenger Celtique, une étape du circuit d'excellence en volleyball de plage de Volleyball Québec.

Grâce à son vaste réseau, le Club offre de nombreuses opportunités de développement, notamment avec l'équipe collégiale D1 de Bois-de-Boulogne, les Carabins de l'Université de Montréal et, pour le volleyball de plage, avec La Plage Celtique. L'expertise de ses entraîneur.e.s chevronné.e.s au sein de l'organisation garantit un encadrement de qualité et un accompagnement soutenu pour le développement du candidat.

Description du poste

Le Club recherche un.e entraîneur.e engagé.e et passionné.e, souhaitant faire carrière dans le domaine. Sous la supervision du comité technique de la section féminine et de la directrice administrative, et en collaboration avec son homologue du Sport-études masculin, l'entraîneur.e sera responsable de :

- La **planification annuelle** et l'encadrement du programme Sport-études, section féminine
- Le **suivi et le développement** des équipes civiles féminines
- La **structuration et l'évolution** du programme féminin



Tâches

- Être l'entraîneur.e en chef du programme Sport-études, section féminine
- Être l'entraîneur.e d'une équipe civile du Club
- Soutenir les autres entraîneur.e.s de la section féminine (superviser leur planification annuelle, assister à certaines pratiques, assurer une cohérence entre les différentes catégories d'âge du Club, offrir des cliniques aux entraîneur.e.s, les orienter dans leurs formations)
- Coordonner le programme estival Espoir féminin de Volleyball Québec pour la région de Montréal
- Coordonner les sélections des équipes civiles en septembre et des sélections Espoir en hiver
- Supporter la directrice administrative dans les tâches liées à la gestion de la saison des équipes féminines (uniformes, transport, inscriptions, etc.).

Exigences du poste

- Être une personne dynamique, ambitieuse et avec de bonnes qualités de communication
- Avoir minimalement un niveau "Développement avancé" certifié du Programme PNCE
- Posséder une expérience d'entraîneur dans un programme Sport-études reconnu
- Posséder une expérience à titre d'entraîneur ou adjoint au collégial D1 ou universitaire (un atout)
- Posséder une expérience avec les programmes estivaux de VBQ (un atout)
- Maîtriser le français à l'écrit et à l'oral (connaissance d'une 2^e langue, un atout)

Conditions de travail

- Dates : du 11 août 2025 au 9 août 2026
- Lieu de travail : à Montréal et de la maison
 - o Lieu de pratique du Sport-études : Cepsum
 - o Lieux de pratique du Club : Collèges Ahuntsic, Bois-de-Boulogne, Régina-Assumpta, etc.
 - o Des déplacements et du travail la fin de semaine sont à prévoir
- Honoraire : 50 000 \$ pour la durée du contrat
- Vacances et congé conformes aux normes du travail
- Temps plein : 35h/semaine. Répartition estimée des heures (variable selon la période de l'année) :
 - o Sport-études : 15h
 - o Entraîneur cadre : 10h
 - o Tâches administratives : 10h

Toute personne intéressée peut envoyer sa candidature par courriel à clubvolleyballceltique@gmail.com avec comme objet "Offre d'emploi – Entraîneur.e temps plein" avant le 15 avril 2025. Merci de fournir une lettre de présentation, un CV à jour et 2 lettres de référence, dont au moins une provenant du monde du volleyball.